

Giuliano Forresu

Jagiellońskie Centrum Językowe UJ

Kursy ogólnodostępne

Program nauczania języka włoskiego na poziomie A1

Założenia programu

Proponowany program nauczania przeznaczony jest dla słuchaczy, którzy nie uczyli się języka włoskiego. Studenci rozwijają umiejętności i sprawności językowe oraz poszerzają wiedzę ogólną. Lektor jest organizatorem procesu nauczania i uczenia się, doradcą oraz przewodnikiem, ale końcowe efekty kształcenia zależne są głównie od uczestników kursu – ich wkładu pracy, gotowości do uczenia się i kreatywności.

W trakcie trwania kursu, lektor zwraca szczególną uwagę na praktyczne wykorzystanie opanowanych przez uczącego się struktur gramatycznych i słownictwa, stwarzając na zajęciach jak najwięcej okazji do komunikacji językowej.

1. Ogólne cele kursu

- rozwijanie wszystkich sprawności językowych
- poszerzanie zasobu leksykalnego i znajomości konstrukcji gramatycznych
- poznanie wybranych zagadnień kultury włoskiej.

2. Treści nauczania

A) Zagadnienia tematyczne

- dane osobowe, informacja o sobie i innych osobach
- miejsce zamieszkania, miasto, okolica
- czas, data, pory roku
- życie codzienne, czynności zwyczajowe
- rozkład dnia, rozkład tygodnia
- dom, mieszkanie, wynajęcie mieszkania, opis przedmiotów
- części ciała i opis człowieka, wygląd zewnętrzny i cechy charakteru

- posiłki i upodobania kulinarne.
- czas wolny, rozrywka, spotkania towarzyskie
- podróże, środki lokomocji, kasa biletowa
- urzędy, usługi, godziny otwarcia

B) Zagadnienia gramatyczno-leksykalne

- zaimki osobowe w funkcji podmiotu (pronomi personali in funzione di soggetto)
- czasowniki essere i avere (Verbo essere e avere)
- rodzajnik określony, nieokreślony, częściowy (Articolo determinativo, indeterminativo, partitivo)
- zdania oznajmujące, pytające, twierdzące i przeczące (Frase interrogative, affermative , negative)
- tworzenie liczby mnogiej (Formazione del plurale)
- zaimki dzierżawcze (I possessivi).
- liczebniki główne i liczebniki porządkowe (Numeri cardinali, ordinali).
- zaimki i przysłówki pytające: chi?, che?, quale? quanto? dove? quando?
- zaimki wskazujące (Pronomi dimostrativi). Questo, questa.
- przyimki proste (preposizioni semplici): a, in, di, da, su, per, tra, fra oraz przyimki złożone (preposizioni articolate).
- czas teraźniejszy czasowników I, II i III koniugacji (Presente indicativo dei verbi della I, II, e III coniugazione)
- czasowniki ruchu: andare i venire; czasowniki zwrotne (verbi riflessivi): chiamarsi, sentirsi, alzarsi.
- przysłówki częstotliwości (Avverbi di frequenza).
- partykuła zaimkowa „ci”. Konstrukcja c'è /ci sono.
- przysłówki miejsca (Avverbi di luogo): vicino a, lontano da, sopra, sotto, dentro, a sinistra, a destra, di fronte.
- czasowniki modalne: (Verbi modali-servili) potere, dovere, volere.
- czasownik piacere, konstrukcja: Mi piace/Mi piacciono.

- czas przeszły dokonany (*passato prossimo*).

C) Aspekt kulturowy

- kiedy mówić *buongiorno*, *buonasera* i *buonanotte*
- stolice włoskich regionów
- gdzie się je we Włoszech
- najważniejsze włoskie muzea
- jakie napiwki dawać w restauracji
- miejsce publiczne - drogi, ulice, place itp.
- najpopularniejsze wakacyjne kierunki we Włoszech
- włoskie typowe jedzenie i napoje
- święta i prezenty
- jak Włosi używają gestów

D) Funkcje językowe

- witanie i żegnanie się
- przedstawianie siebie i kogoś, reagowanie na przedstawianie się innych osób
- pytanie i udzielanie informacji na temat podstawowych danych osobowych: imię nazwisko, narodowość, stan cywilny, zawód, adres
- podawanie informacji i pytanie o datę, godzinę, porę dnia
- prośba o wyjaśnienie, powtórzenie pytania, przeliterowanie
- opisywanie cech osób, opis przedmiotów
- podawanie informacji dotyczących wieku, adresu zamieszkania, adresu mailowego, numeru telefonu
- zapraszanie, przyjęcie zaproszenia, odmowa zaproszenia
- określanie miejsca, w którym znajduje się dana osoba lub przedmiot
- przedstawianie czynności dnia codziennego i częstotliwości ich wykonywania
- opisywanie domu, pokoju, umeblowania

- Opis sposobu spędzanie czasu wolnego. Spotkania z przyjaciółmi, typowe miejsca spotkań:
- zamawianie potraw w kawiarni, restauracji, barze
- zasięgnięcie informacji o rozkładzie jazdy środków lokomocji
- pytanie o godziny otwarcia banku, sklepu, poczty
- wyrażanie zgody, jej braku, preferencji i upodobań
- wyrażanie niepewności, wątpliwości
- podziękowania i odpowiedź na podziękowania
- opisywanie wydarzeń z bliskiej przeszłości:

3. Przewidywane efekty kształcenia:

A) słuchanie

Po zakończeniu kursu student potrafi:

- zrozumieć proste pytania i wypowiedzi wymawiane wyraźnie i powoli;
- zrozumieć pytania i informacje na temat danych osobowych i innych elementów opisywania osób, takich jak zawód, rodzina, wygląd zewnętrzny, zainteresowania;
- zrozumieć nieskomplikowaną wypowiedź na temat dnia codziennego i czasu wolnego;
- zrozumieć prostą rozmowę na temat jedzenia, zamawiania dań, preferencji kulinarnych;
- zrozumieć komunikaty dotyczące godzin odjazdu i przyjazdu środków transportu i godzin funkcjonowania niektórych miejsc np. urzędów, banków, poczty;
- zrozumieć informację jak dojechać do pożądanego miejsca;
- zrozumieć informację podaną przez nauczyciela i zareagować na nią.

B) czytanie

Po zakończeniu kursu student potrafi:

- zrozumieć informację o danych osoby w dokumentach tożsamości, formularzach;
- czytać ze zrozumieniem krótkie teksty jak: informacje w broszurze; turystycznej, napisy na dworcu, stacjach, urzędach, rozkłady jazdy środków transportu, menu w restauracji, nazwy dań i napojów;
- zrozumieć krótki prosty mail, list nieformalny, pocztówkę, sms'.

C) pisanie

Po zakończeniu kursu student potrafi:

- wypełnić formularz zawierający podstawowe dane osobowe w urzędzie, hotelu i banku;
- napisać krótki list, mail, pocztówkę z pozdrowieniami, zaproszenie, odpowiedź na zaproszenie;
- napisać informację dotyczącą pory i miejsca spotkania.

D) mówienie

Po zakończeniu kursu student potrafi:

- przywitać się i pożegnać, przedstawić siebie i znajomych, podziękować;
- zadawać proste pytania i odpowiadać na prosto sformułowane pytania i prośby;
- przekazać proste informacje o sobie, swoich zajęciach, zainteresowaniach i czasie wolnym;
- opisać swój rozkład dnia, zapytać o datę, godzinę, częstotliwość wykonywania czynności;
- zapytać o drogę, godzinę odjazdu, kupić bilet;
- porozumieć się w sklepie, zamówić posiłek w restauracji, barze.
- opisać swój dom, mieszkanie, pokój, wyposażenie i przedmioty i określić ich położenie w przestrzeni
- przeprowadzić prostą rozmowę telefoniczną.

Podręcznik: L. Ziglio, G. Rizzo, Nuovo Espresso 1, Alma Edizioni