

Uchwała nr 22/VI/2005
Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 29 czerwca 2005 roku

w sprawie: utworzenia Jagiellońskiego Centrum Językowego

§ 1

Z dniem 1 października 2005 roku tworzy się **Jagiellońskie Centrum Językowe**, jako międzywydziałową jednostkę organizacyjną działalności podstawowej UJ, bezpośrednio podporządkowaną Rektorowi.

§ 2

W skład **Jagiellońskiego Centrum Językowego** wchodzi - po wyłączeniu z wewnętrznej struktury Wydziału Filologicznego - Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych oraz dotychczasowa jednostka międzywydziałowa - Studium Doskonalenia Językowego UJ.

§ 3

1. Z chwilą utworzenia **Jagiellońskiego Centrum Językowego** - znosi się jednostki o których mowa w § 2.
2. Pracownicy likwidowanych jednostek stają się pracownikami **Centrum**.

§ 4

1. Zadaniem **Jagiellońskiego Centrum Językowego** jest kształcenie studentów oraz doskonalenie kadry naukowej i doktorantów w zakresie języków obcych.
2. **Centrum** może również prowadzić komercyjne kursy językowe.

§ 5

Jagiellońskie Centrum Językowe finansowane jest z dotacji MENiS oraz wypracowanych własnych środków.

§ 6

Szczegółowy przedmiot i zakres działalności, a także strukturę organizacyjną **Jagiellońskiego Centrum Językowego** określa regulamin.

Regulamin
Jagiellońskiego Centrum Językowego

§ 1

Jagiellońskie Centrum Językowe, zwane dalej **Centrum**, jest międzywydziałową jednostką organizacyjną działalności podstawowej Uniwersytetu Jagiellońskiego, prowadzącą działalność w zakresie różnych form nauczania i doskonalenia znajomości języków obcych.

§ 2

Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje właściwy prorektor.

§ 3

Zadaniem Centrum w szczególności jest:

- 1/ prowadzenie działalności dydaktycznej w formie lektoratów dla studentów UJ,
- 2/ prowadzenie kursów językowych dla doktorantów i nauczycieli akademickich UJ,
- 3/ przeprowadzanie egzaminów, w tym egzaminów doktorskich na zasadach określonych uchwałą Senatu,
- 4/ odpłatna działalność usługowa w zakresie nauczania języków obcych dla studentów, pracowników UJ, jak i dla osób spoza Uniwersytetu,
- 5/ prowadzenie doskonalenia zawodowego dla nauczycieli języków obcych,
- 6/ prowadzenie działalności wydawniczej.

§ 4

Wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi Centrum są:

1. Zespoły językowe:
 - 1/ języka angielskiego
 - 2/ języka niemieckiego
 - 3/ języka rosyjskiego
 - 4/ języka łacińskiego
 - 5/ języków romańskich.
1. Biblioteka
2. Sekretariat
3. Sekcja inżynieryjno-techniczna.

§ 5

Organami *Centrum* są: Rada *Centrum* i dyrektor.

§ 6

1. W skład Rady *Centrum* wchodzi:

- 1/ dyrektor *Centrum*,
- 2/ zastępcy dyrektora *Centrum*,
- 3/ kierownicy pięciu zespołów językowych,
- 4/ pięciu przedstawicieli rad wydziałów powołanych przez Rektora.

Jeśli zostanie utworzony nowy zespół językowy jego interesy - do czasu nowej kadencji władz UJ - reprezentuje kierownik sekcji wskazany przez dyrektora *Centrum*. Wraz z nową kadencją władz Uniwersytetu do składu Rady *Centrum* zostaje powołany kierownik nowej sekcji.

2. Do wyboru przedstawicieli, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 4, stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu UJ.

3. W posiedzeniach Rady *Centrum* biorą udział z głosem doradczym:

- 1/ przedstawiciele związków zawodowych i Towarzystwa Asystentów UJ - po jednym delegowanym przez każdą z tych organizacji, oraz jeden przedstawiciel Samorządu Studenckiego,
- 2/ inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.

4. Kadencja Rady *Centrum* rozpoczyna się 1 października i kończy się 30 września ostatniego roku kadencji władz Uniwersytetu.

5. Rada *Centrum* zbiera się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż dwa razy w semestrze.
6. Posiedzenie Rady *Centrum* zwołuje przewodniczący. Posiedzenie może być zwołane również na wniosek co najmniej trzech członków Rady.

§ 7

Przewodniczącym Rady *Centrum* wybiera Rada spośród swoich członków. Przewodniczącym Rady nie może być ani dyrektor *Centrum*, ani jego zastępca.

§ 8

Rada *Centrum* jako organ opiniodawczo-doradczy dyrektora *Centrum*:

- 1/ opiniuje roczne plany i kierunki rozwoju *Centrum*,
- 2/ opiniuje sprawozdanie dyrektora *Centrum* z wykonania planu,
- 3/ powołuje stałe i doraźne komisje do wykonania określonych zadań oraz dokonuje oceny ich wykonania,
- 4/ opiniuje wnioski w sprawach osobowych,
- 5/ opiniuje plany działalności usługowej,
- 6/ rozpatruje inne sprawy zlecane jej przez Rektora.

§ 9

1. Dyrektorem *Centrum* może być nauczyciel akademicki.
2. Dyrektora *Centrum* wyłonionego w drodze konkursu, którego kryteria ustala prorektor sprawujący nadzór nad *Centrum*, powołuje rektor.
3. Kadencja dyrektora *Centrum* rozpoczyna się 1 października i kończy się 30 września ostatniego roku kadencji władz Uniwersytetu.
4. Dyrektor kieruje *Centrum*, a w szczególności:
 - 1/ reprezentuje *Centrum* na zewnątrz,
 - 2/ jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w *Centrum*,
 - 3/ organizuje i nadzoruje pracę *Centrum*,
 - 4/ opracowuje plan pracy dydaktycznej, szkoleniowej, wydawniczej i finansowej,
 - 5/ współpracuje przy organizacji oceny zajęć lektoratowych przez studentów,
 - 6/ przedstawia Radzie sprawozdania z działalności *Centrum*,
 - 7/ przedstawia wnioski co do zatrudniania, awansów, nagród, wyróżnień i kar,
 - 8/ wykonuje uchwały Rady *Centrum*,
 - 9/ wykonuje inne sprawy zlecane przez rektora.

§ 10

1. Zastępcę dyrektora *Centrum* ds. dydaktycznych powołuje rektor na wniosek dyrektora *Centrum*.
2. Kadencja zastępcy dyrektora *Centrum* ds. dydaktycznych rozpoczyna się 1 października i kończy się 30 września ostatniego roku kadencji władz Uniwersytetu.
3. Zastępcę dyrektora *Centrum* ds. administracyjno-finansowych powołuje i odwołuje rektor na wniosek dyrektora *Centrum*. Kandydatura na to stanowisko wyłaniana jest w drodze konkursu, którego zasady zatwierdza prorektor sprawujący nadzór.

§ 11

Zakres obowiązków i uprawnień zastępców dyrektora określa dyrektor *Centrum* w porozumieniu

z prorektorem sprawującym nadzór.

§ 12

1. Kierownika Zespołu Językowego powołuje rektor na wniosek dyrektora *Centrum* po zasięgnięciu opinii członków Zespołu.
2. W Zespole zatrudniającym powyżej 50-ciu pracowników dydaktycznych może być powołany zastępca kierownika Zespołu.
3. Do okresu kadencji kierownika i zastępcy kierownika Zespołu stosuje się odpowiednio § 6 ust. 4 Regulaminu.

§ 13

Do zadań kierownika Zespołu należy w szczególności:

- 1/ organizowanie pracy Zespołu,
- 2/ hospitacja zajęć dydaktycznych i ocena ich poziomu,
- 3/ składanie raz w roku sprawozdania radzie *Centrum* z działalności swojej i Zespołu,
- 4/ występowanie do dyrektora *Centrum* z wnioskami osobowymi Zespołu,
- 5/ określanie zakresu obowiązków i uprawnień zastępcy kierownika Zespołu,
- 6/ wykonywanie innych zadań zleconych przez dyrektora *Centrum*.