



Write Clearly Every Day

Poziom B2, 10 godzin

Założenia

Kurs przeznaczony jest dla studentów, doktorantów i pracowników UJ. Uczestnicy poprawią swoją umiejętność pisania krótkich tekstów użytkowych oraz akademickich poprzez wprawki stylistyczne promujące zwięzłość, różnorodność oraz wyrazistość przekazu. Write Clearly Every Day to kurs dla osób, które pisząc na co dzień chcą by język giętki wyraził zwięzłe co pomyśli głowa.

Cele kursu

- rozwijanie przejrzystości, zwięzłości i różnorodności stylistycznej
- rozwijanie umiejętności krytycznej edycji i poprawy własnego tekstu

Zagadnienia tematyczne

- unikanie rozwlekłych sformułowań
- dobieranie krótszych odpowiedników dłuższych wyrażeń
- skracanie i upraszczanie zdań
- zastosowanie synonimów
- unikanie powtórzeń i zastępowanie wyrazów
- unikanie dwuznaczności
- formułowanie pozytywnego przekazu
- najczęstsze błędy stylistyczne
- unikanie mieszania stylu formalnego i nieformalnego
- spójność tekstu
- zasada pisania „od znanej informacji do nowej informacji”
- czynniki ułatwiające zrozumienie tekstu i czytelność przekazu

Zagadnienia gramatyczno-leksykalne

- szyk wyrazów
- dobór rzeczowników i czasowników
- użycie łączników zdaniowych
- użycie zaimków
- wyrażenia charakterystyczne dla stylu formalnego
- wybór form twierdzących lub przeczących
- wybór strony czynnej lub biernej
- użycie imiesłów
- paralelizm gramatyczny

Źródła

- Foley, M., Hall, D. (2012). My Grammar Lab Intermediate. Pearson
Foley, M., Hall, D. (2012). My Grammar Lab Advanced. Pearson
Wilson, P., Ferster Glazier, T. (2003) Writing Essentials. Thomson Heinle

