

Jagiellońskie Centrum Językowe UJ
Ramowy program nauczania języka włoskiego na poziomie A1

Założenia programu

Proponowany program nauczania, przeznaczony dla osób rozpoczynających naukę języka. Zakłada opanowanie przez studentów umiejętności językowych zapewniających im skuteczną komunikację językową na poziomie podstawowym w prostych sytuacjach dnia codziennego. Program realizowany jest poprzez kształcenie umiejętności doboru odpowiednich środków językowych do konkretnych sytuacji komunikacyjnych. Lektor jest organizatorem procesu nauczania i uczenia się, doradcą oraz przewodnikiem, ale końcowe efekty zależne są głównie od uczestników kursu – ich wkładu pracy, gotowości do uczenia się i kreatywności. Ze względu na ograniczoną liczbę godzin kursu, student powinien przeznaczyć minimum 60 godzin na naukę języka poza salą lekcyjną, czyli w ramach pracy własnej, aby osiągnąć zakładany poziom.

1. Ogólne cele kursu:

- Wykształcenie kompetencji komunikacyjnych języku obcym w sferze prywatnej, publicznej i zawodowej na poziomie podstawowym
- poznanie wybranych zagadnień z zakresu kultury włoskiej
- rozwinięcie kompetencji interkulturowych
- wykształcenie strategii uczenia się i samokształcenia

2. Treści nauczania:

A. Zagadnienia tematyczne

- ogólne informacje o Włoszech, regiony, znane produkty włoskie, słynne postaci
- zwroty używane przy pozdrawianiu: przywitanie i pożegnanie
- alfabet, literowanie imienia i nazwiska
- przedstawianie się, informowanie o pochodzeniu i narodowości
- adres, również elektroniczny i numer telefonu
- przedstawianie osób trzecich w sposób nieformalny, pytanie o samopoczucie.
- przedmioty z najbliższego otoczenia i ich lokalizacja
- przedstawianie osób trzecich w sposób formalny
- miejsce pracy i zawód
- wiek osoby, liczebniki 1-100
- wypełnianie formularza
- godziny
- rozkład dnia, czynności zwyczajowe, praca/nauka, czas wolny, pory posiłków
- dat: dzień, miesiąc, rok, pory roku
- poruszanie się po mieście, usytuowanie lokali użytkowych, środki transportu
- lokalizacja i godziny otwarcia lokali usługowych
- rynek, główny plac miasta
- bar i zamawianie: napoje i przekąski, preferencje żywieniowe
- zakupy, sklepy spożywcze, lista zakupów
- interakcja w sklepie
- zapraszanie do wspólnego wyjścia
- spędzanie weekendu
- pogoda
- miejsce zamieszkania, dom, mieszkanie, rodzaje pomieszczeń,
- rozmieszczenie sprzętów w pokoju, opis pomieszczenia,
- określanie odległości i czasu potrzebnego do dotarcia do domu,
- nazywanie i opisywanie odzieży, obuwia i akcesoriów, materiały, kolory, rozmiary
- przymierzanie ubrań i pytanie jak leżą
- monety, banknoty sposoby płatności
- miniony weekend, ubiegłe wakacje, miejsca spędzania wakacji
- rezerwowanie pokoju w hotelu
- usługi w hotelu
- nazwy członków rodziny, wyrażanie pokrewieństwa

- opisywanie osób pod kątem wyglądu i charakteru

B. Zagadnienia gramatyczno-leksykalne

- zaimki osobowe w funkcji podmiotu *pronomi personali* – *soggetto*, *forma grzecznościowa*
- czasowniki *verbi essere i avere stare*
- czasownik *chiamarsi* 1,2 i 3 os.l. poj.
- czasownik *piacere*, konstrukcja: *Mi piace.../ Mi piacciono...*
- rzeczowniki i przymiotniki oznaczające narodowość *nomi e aggettivi di nazionalità*
- zaimki pytające: *ch?, che cos?, come? dove? di dove?, quanto?, quale?*
- *Reczowniki sostantivi*, rodzaj, liczba mnoga, formy regularne
- rodzajniki nieokreślone *articoli indeterminativi*
- przymiotniki zgodność rzeczownika i przymiotnika *accordo sostantivo e aggettivo*
- rodzajniki określone *articoli determinativi*
- czas teraźniejszy *presente dell'indicativo* czasowników regularnych I,II i III koniugacji
- czasowniki nieregularne: *fare, venire, andare, dire, bere, salire, uscire, dare*
- partykuła zaimkowa *ci*: *Vai a Roma? – Sì, ci vado*
- czasowniki modalne *verbi servili/modali: dovere, volere, potere, sapere*
- czasownik *volere* w 1 os. Trybu przypuszczającego *condizionale semplice*
- czasownik *esserci*: konstrukcja *c'è, ci sono*
- przyimki proste *preposizioni semplici: di, da, a, in, su, con, fra, per*
- przyimki złożone *preposizioni articolate*
- zaimki i przymiotniki dzierżawcze *i possessivi*
- liczebniki główne i liczebniki porządkowe *numeri cardinali, ordinali*
- zaimek wskazujący *pronomo dimostrativo: questo*
- czasowniki zwrotne *verbi riflessivi* również z czasownikiem modalnym
- czasowniki na *-care, -gare, verbi in -care, -gare*
- przysłówki częstotliwości *avverbi di frequenza*
- przysłówki miejsca *avverbi di luogo: vicino a, lontano da, sopra, sotto, dentro, a sinistra, a destra, di fronte* itp.
- zaimki w dopełnieniu bliższym *pronomi diretti*
- zaimki w dopełnieniu dalszym *pronomi indiretti*
- czas przeszły *passato prossimo*
- imiesłów czasu przeszłego *participio passato regolare, irregolare*
- przysłówki *nigdy* i podwołone zaprzeczenie: *avverbio mai e la doppia negazione*
- przymiotniki dzierżawcze również z rzeczownikami oznaczającymi pokrewieństwo *aggettivi possessivi anche con i nomi di parentela*
- czasowniki zaimkowe *verbi pronominali volerci, metterci*

C. Funkcje językowe

- pozdrawianie w formie bezpośredniej i grzecznościowej, np. *Ciao, come stai?/ Buongiorno, Signora, come sta? .*
- przedstawianie się, np. *Mi chiamo /Sono..... , sono studente dell'Università Jagiellonica*
- pytanie o imię, np. *Come Ti chiami/Come si chiama?*
- Prośenie o przeliterowanie, przetłumaczenie, powtórzenie, np. *Come si scrive?/Come si dice?/Scusa puoi ripetere?*
- Zadawanie pytań i informowanie o pochodzeniu, np. *Di dove sei? –Sono polacca di.... /Da dove vieni? –Vengo da...*
- Przedstawianie osób, np. *Questi sono Anna e Pietro.*
- Pytanie i informowanie o adresie, również elektronicznym, numerze telefonu, np. *Qual è il tuo indirizzo?, il numero del mio cellulare è`.... ,racovia Dove abiti? –Abito in Polonia, a C*
- podawanie informacji dotyczących wieku, adresu zamieszkania, adresu mailowego, numeru telefonu, np. *Ha ventidue anni, vive in centro, in via delle Grazie, al numero 5.*

- Pytanie o wiek, ilość, np.
Quanti anni hai? / Quanti siete?
- Pytanie i informowanie o samopoczuciu, np.
Come stai? – Sto bene, Grazie. / Ho fame
- Pytanie o przedmioty, np.
Che cosa e`? E` una penna.
- Pytanie i informowanie o wykonywanej pracy, np.
Che lavoro fai? – Faccio il cassiere
- przedstawianie osób w sposób nieformalny, np.
Ti presento.... Questa e`....
- przedstawianie osób w sposób formalny, np.
Le presento il dottor
- zapraszanie, przyjęcie zaproszenia, odmowa zaproszenia, np.
*Perche` non andiamo insieme al cinema/Vuoi venire con me? Certo, Si`, volentieri!
Mi dispiace. Purtroppo non posso.*
- określanie miejsca, w którym znajduje się dana osoba lub przedmiot, np.
*Dove si trova ? Vicino alla stazione, lontano dal centro;
Il coltello e` sul tavolo, in cucina.*
- przedstawianie czynności dnia codziennego i częstotliwości ich wykonywania, np.
*Di solito mi sveglio alle sette, vado spesso all'universita` in tram;
Dal lunedì al venerdì ho lezioni all'universita`.*
- opisywanie domu, pokoju, umeblowania, np.
*Ma e` una casa o un appartamento?
Un appartamento al quinto piano, con un grande balcone e un salotto pieno di mobili.*
- opisywanie sposobu spędzania czasu wolnego; spotkania z przyjaciółmi, typowego miejsca spotkań, np.
*Cosa fai nel tempo libero? Amo la natura, spesso vado a fare delle gite o vado a pescare.
Dove andiamo stasera? Andiamo a prendere un caffè` al bar.*
- zamawianie potraw w kawiarni, restauracji, barze, np.
*Cosa prendiamo? Vuoi bere qualcosa? Per me un panino, io prendo un espresso.
Preferisco il te` al caffè`.*
- zasięganie informacji o rozkładzie jazdy środków lokomocji, np.
*Scusi, a che ora arriva il prossimo treno da Firenze?
Alle 14.45*
- pytanie o godziny otwarcia banku, sklepu, poczty, np.
*Marco, sai a che ora aprono le banche? Alle nove e chiudono alle cinque.
Non so qual e` l'orario di apertura dell'ufficio postale.*
- zapraszanie kogoś do złożenia wizyty, np.
Perche` non venite a trovarci?
- Umawianie się na spotkanie, np.
Quando possiamo vederci? – Venerdì alle due
- zakupy w sklepie odzieżowym, pytanie i informowanie o kolorze, np.
Di che colore e`? E` Rosso.
- pytanie i informowanie o rozmiarze ubrań, które się nosi., np.
Che taglia porta? – La 36.
- pytanie osoby jak leży ubranie, np.
Come Le sta?/ -Come Ti sta?
- Informowanie, że ubranie leży dobrze/ jest zbyt wąski, np.
Mi sta bene/ Mi sta stretto...
- Pytanie i informowanie o sposobie płatności, np.
Paga in contanti? – No, pago con la carta di credito
- Wyrażanie zgody, jej braku, preferencji, i upodobań, np.
Si, sono d'accordo, no, non sono d'accordo; mi piace studiare, non mi piace;
- wyrażanie niepewności, wątpliwości, np.
Forse vengo anch'io, non sono sicuro;
- podziękowania i odpowiedź na podziękowania, np.

Grazie, tante grazie./ Figurati/Si figuri!

- przedstawianie planów i zamiarów, np.
Vado in vacanza in Italia, fra poco parto per Varsavia, passo il prossimo fine settimana in montagna;
- opisywanie wydarzeń z bliskiej przeszłości, np.
Ieri sono andato dal medico.
- rezerwowanie pokoju w hotelu, np.
Vorrei prenotare una camera singola per il prossimo fine settimana.
- Opisywanie swojej rodziny, np.
Emiliano e` mio padre. Queste sono le Mie nipotine.
- Pytanie i informowanie kiedy i gdzie jest się urodzonym, np.
Dove e quando sei nata? Sono nata a Palermo il 21 maggio 1945.
- Formułowanie życzeń, np.
Buon Natale. Anche a te.

3. Przewidywane efekty uczenia się:

Po zakończeniu kursu student potrafi:

Słuchanie

- zrozumieć proste pytania i wypowiedzi wymawiane wyraźnie i powoli
- zrozumieć pytania i informacje na temat danych osobowych i innych elementów opisywania osób, takich jak zawód, rodzina, wygląd zewnętrzny, zainteresowania
- zrozumieć nieskomplikowaną wypowiedź na temat dnia codziennego i czasu wolnego
- zrozumieć prostą rozmowę na temat jedzenia, zamawiania dań, preferencji kulinarnych
- zrozumieć komunikaty dotyczące godzin odjazdu i przyjazdu środków transportu i godzin funkcjonowania niektórych miejsc np. urzędów, banków, poczty
- zrozumieć informację jak dojść do pożądanego miejsca
- zrozumieć informację podaną przez nauczyciela i zareagować na nią

Czytanie

- zrozumieć informację o danych osoby w dokumentach tożsamości, formularzach
- czytać ze zrozumieniem krótkie teksty jak: informacje w broszurze; turystycznej, napisy na dworcu, stacjach, urzędach, rozkłady jazdy środków transportu, menu w restauracji, nazwy dań i napojów
- zrozumieć krótki prosty mail, list nieformalny, pocztówkę, sms

Pisanie

- wypełnić formularz zawierający podstawowe dane osobowe w urzędzie, hotelu i banku
- napisać krótki list, mail, pocztówkę, z pozdrowieniami, zaproszenie, odpowiedź na zaproszenie
- napisać informację dotyczącą pory i miejsca spotkania

Mówienie

Po zakończeniu kursu student potrafi:

- przywitać się i pożegnać, przedstawić siebie i znajomych, podziękować
- zadawać proste pytania i odpowiadać na prosto sformułowane pytania i prośby
- przekazać proste informacje o sobie, swoich zajęciach, zainteresowaniach i czasie wolnym
- opisać swój rozkład dnia, zapytać o datę, godzinę, częstotliwość wykonywania czynności
- zapytać o drogę, godzinę odjazdu, kupić bilet
- porozumieć się w sklepie, zamówić posiłek w restauracji, barze
- opisać swój dom, mieszkanie, pokój, wyposażenie i przedmioty i określić ich położenie w przestrzeni
- przeprowadzić prostą rozmowę telefoniczną